

INSTRUCCIONES INICIO DE CURSO 2020- 2021



MEDIDAS DE PROTECCIÓN

❖ **PROHIBIDO ASISTIR AL COLEGIO CON SÍNTOMAS COMPATIBLES CON COVID-19**

Fiebre, por pocas décimas que sean ni habiendo dado antipiréticos para que baje, tos, dificultades respiratorias. Otros síntomas como la odinofagia (dolor de garganta), anosmia (pérdida de olfato), ageusia (perdida del gusto), dolores musculares, diarreas, dolor torácico o cefaleas, entre otros, pueden ser considerados también síntomas de sospecha de infección.

❖ **USO OBLIGATORIO DE MASCARILLAS**

Salvo el alumnado de infantil y de 1º EP. Se recomienda traer una de repuesto.

❖ **GEL HIDROALCOHÓLICO EN TODO EL RECINTO ESCOLAR**

Lavado de manos (con gel proporcionado por el colegio) al menos 5 veces al día): entrada y salida del colegio, antes y tras la subida al recreo, cada vez de se va y vuelve del baño, en los cambios de desdoble de asignaturas y antes y tras subir de Educación Física.

❖ **DISTANCIA DE SEGURIDAD DE 1,5M**

❖ **FRECUENTE VENTILACIÓN** (entrada, salida, recreo y cambios de clase siempre que sea posible) **Y PUERTAS ABIERTAS**

❖ **CARTELERÍA RECORDATORIA**

❖ **CIRCUITOS DE CIRCULACIÓN POR EL COLEGIO**

Flechas y señalización de preferencia y ceda el paso

❖ **DESINFECCIÓN DE PUESTOS ESCOLARES TRAS CLASES DE DESDOBLE Y OPTATIVAS**

❖ **AUMENTO DE TURNOS DE LIMPIEZA**

Especial hincapié en baños

❖ **CONTROL DE ACCESO A BAÑOS Y MOVILIDAD POR EL AULA Y EL CENTRO**

ENTRADAS Y SALIDAS ESCALONADAS

❖ **FILAS POR GRUPOS EN C/ GALERA**

❖ **TOMA DE TEMPERATURA ANTES DE ENTRAR AL COLEGIO**

❖ **HORARIO ESCALONADO**

Entrada

8:10 grupos 1º, 2º, 3º y 4º ESO

8:50 grupos 1º, 2º y 3º EP

8:50 grupos 4º, 5º y 6º EP

9:00 grupos de 4 y 5 años infantil.

9:10 grupo 3 años infantil

Salida

13:40 Infantil

13:50 1º EP

13:55 2º EP

14:00 3º a 6º EP

14:10 ESO

❖ **PUERTAS DIFERENCIADAS POR GRUPOS**

AULAS Y PATIOS

❖ CADA GRUPO TIENE UN AULA ESTABLE ASIGNADA.

❖ LOS GRUPOS ESTABLES DE CONVIVENCIA TIENEN USO EXCLUSIVO DE BAÑOS Y DE PATIOS

❖ DE 2° A 6° PRIMARIA BAJAN AL RECREO POR TURNOS (SUBIDAS Y BAJADAS CON ITINERARIOS DIFERENCIADOS PARA EVITAR CRUCES)

TURNO 1 (11:25H A 11:45H): 2°, 3° Y 4° EP

TURNO 2 (11:45 A 12:05): 5° Y 6° EP

❖ GRUPOS DE ESO ÚNICO TURNO

❖ TODOS LOS RECREOS ZONIFICADOS

❖ EN PRIMARIA SE ESTÁ TRABAJANDO EN UN PROYECTO DE PATIOS EDUCATIVOS QUE PERMITA QUE EL ALUMNADO PUEDA JUGAR CON SEGURIDAD MIENTRAS SE DIVIERTE.

FUNCIONAMIENTO DENTRO DEL AULA

❖ MATERIAL

No se compartirá material por parte del alumnado ni del profesorado (estos tendrán su paquete de tizas y borrador individual que se llevarán de un aula a otra).

❖ ORDENADORES DE AULAS

Tras cada uso de ordenador de aula (o biblioteca) y ratón, se debe desinfectar ambos así como la mesa.

❖ ABRIGOS-BABIS (PRIMARIA)

Se dejarán los abrigos en las perchas de fuera de las aulas manteniendo la distancia entre perchas. Este año el babi no será obligatorio en primaria pero el alumnado podrá utilizarlo teniendo en cuenta que deberá llevarlo a casa todos los días.



❖ LIBROS DE TEXTO

Los libros de texto del alumno estarán en casa y solo traerán al colegio los que necesitan para cada día. De este modo, si por circunstancias hubiera que quedarse en casa de un día para otro, los tendrían en casa.

❖ BIBLIOTECA DE AULA y SERVICIO DE PRÉSTAMO DE LECTURA EN ESO

Este curso no estará permitido su uso. No se realizará préstamo de libros de la biblioteca ni de la biblioteca de aula. Solo podrán leer libros traídos de casa o biblioteca virtual Ta-Tum

OTRAS AULAS

❖ AULA DE INFORMÁTICA

Solo será usada por el alumnado de TIC de 4º ESO y para los desdoblés de INNOVE. El resto de áreas deberán adaptar sus contenidos para desarrollarse desde casa o con el móvil si requieren uso de ordenadores. Una vez acabada la clase, es imprescindible que se limpien los ordenadores y ratones por parte del alumnado de 4º ESO o del profesorado en EP.

Protocolo de uso:

- ❖ Antes de entrar en la sala es obligatorio el uso de gel hidroalcohólico
- ❖ Se mantendrá 1,5m de distancia entre alumnos.
- ❖ Se evitarán los trabajos grupales
- ❖ Tras el uso de la sala, es obligatoria la limpieza de teclados, ratones, alfombrillas y mesas. Si el alumnado es pequeño, esta tarea la realizará el profesor responsable del grupo. Si el alumnado es mayor, lo realizará cada uno con la ayuda del profesor. El aula dispondrá de alcohol de superficies y toallas de papel para este uso. Dichas toallas se tirarán a la papelera de tapa que hay en el aula.

❖ PLÁSTICA ESO (se realizará en el aula del grupo)

❖ VALORES /RELIGIÓN/ÁREAS OPTATIVAS

En primaria se usará como aula de referencia un aula de la planta de ESO. Cada profesor será el encargado de limpiar mesas y sillas tras su uso. En ESO tras el uso del aula que sea designada para el desdoble o para las áreas optativas, cada alumno/a será el encargado/a de limpiar mesas y sillas tras su uso bajo la supervisión del profesorado.

❖ LABORATORIO

Cuando se haya usado, avisar para que el personal de limpieza entre a limpiarlo.

❖ AULAS DE APOYO

Se limpiarán mesas y sillas así como material que se haya podido compartir entre clase y clase así como ventilar tras su uso. Se mantendrá siempre la distancia de 1,5m entre alumnado.

ESPERA DE HERMANOS

El alumnado que espera a hermanos de ESO, estarán en el recibidor (no en los bancos de la máquina) y esperarán de pie y en las marcas de distancia hasta que sus hermanos los recojan. No se podrán jugar ni correr por los pasillos

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

MADRUGADORES:

- ❖ Horario de 7:30 a 9h.
- ❖ Mascarilla obligatoria salvo alumnado de infantil y 1º EP
- ❖ Mantenimiento de distancia de seguridad (los grupos estables de convivencia no pueden interactuar entre ellos)
- ❖ Higiene de manos
- ❖ Ventilación
- ❖ Desinfección de instalaciones

COMEDOR

❖ Dos turnos de comida

Turno 1: 13:40 a 14:30

(Infantil hasta 2º-3º EP)

Turno 2: 14:35 a 15:15

(3º- 4º EP hasta ESO)

Durante el mes de septiembre y en función del número de usuarios del comedor, es probable que solo se organice el primer turno y que la recogida por tanto se traslade como horario tope a las 15h (si alguna familia necesita ampliar el mismo, consultar al equipo directivo).

Para saber si se organiza uno o dos turnos, llamar a secretaría.

❖ Después de cada turno se seguirá un protocolo de desinfección y ventilación de las instalaciones

❖ Los alumnos de Educación Infantil y 1º de Primaria se distribuirán por grupos estables, respetando la distancia entre grupos. A partir de 2º de Primaria se respetará la distancia de seguridad

❖ En el tiempo de recreo de comedor se seguirá el mismo procedimiento que en los recreos normales, los alumnos estarán divididos por cursos y por zonas

❖ Se ha incrementado el número de monitores

❖ Recogida del alumnado hasta 15:40

CONTROL DE CASOS

❖ En caso de sospecha de COVID el alumno/a será acompañado por el coordinador Covid (equipo directivo) a la sala del AMPA (destinada como sala de asilamiento por sus características) y se avisará a la familia y a la Comisión Covid de la Dirección Provincial de Educación. La familia deberá contactar con su centro de salud.

❖ Para ampliar toda la información, consultad en nuestra Web (disponible a partir del 09/09/2020) la *Instrucción sobre actuaciones a desarrollar en los centros sostenidos con fondos públicos para la realización de pruebas de detección PCR y seguimiento de casos posibles de COVID 19.*

ATENCIÓN A FAMILIAS

❖ **ACCESO RESTRINGIDO AL RECINTO ESCOLAR** (solo permitido para las familias del alumnado de 3 años)

❖ **ATENCIÓN A FAMILIAS DE FORMA PRIORITARIA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN, MEDIOS TELEMÁTICOS O TELEFÓNICOS.** En caso de que sea necesaria la atención presencial, siempre será con cita previa y tras entrega de Declaración Responsable Covid-19.

Recomendamos que la totalidad de las familias dispongan este curso de la plataforma de comunicación GlobalEduca.

❖ **ATENCIÓN EN SECRETARÍA.** Cualquier trámite administrativo deberá intentar ser resuelto por teléfono, correo electrónico y/o plataforma. En caso de se imprescindible acudir al centro, será necesario firmar Declaración Responsable Covid-19, que se facilitará en el mismo centro.

Se deberá respetar al máximo el horario de atención al público de **secretaría y con aforo limitado a 1 persona.**

HORARIO MAÑANAS: 9.15 a 11h

HORARIO TARDES: 16 a 18h

Teléfono: 983-305320

Correo electrónico: rafamavalladolid@gmail.com

GRACIAS POR VUESTRA COLABORACIÓN

